



www.lumino.ch info@lumino.ch
Casella postale 157
Telefono 091 829 12 64
Fax 091 829 30 27
Ccp 65-549-8

ORARI DI CANCELLERIA

Il lunedì dalle 10.00 alle 12.00
da martedì a venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e
dalle 15.00 alle 17.00

CONVENZIONE

tra
il Comune di Lumino
(e per esso il Municipio)
e
il Patriziato di Lumino
(e per esso l'Amministrazione patriziale)

Per l'integrazione e la tenuta della contabilità patriziale sul sistema informatico comunale

Richiamati:

- gli artt. 106 LOC, 193a LOC e 5a RALOC;
- la risoluzione municipale nr. 17153 del 21 dicembre 2015;
- gli artt. 113 cpv. 2 LOP, 4 e 22a del Regolamento concernente la gestione finanziaria e la tenuta della contabilità dei patriziati dell'11 ottobre 1994
- la risoluzione patriziale del 23 dicembre 2015.
- le disposizioni emanate dalla SEL (n. 20150304-P1 e n. 20140131-P3)

considerato che:

- il Patriziato di Lumino adotta già un sistema di registrazione contabile a partita doppia;
- l'attuale programma informatico in dotazione all'Amministrazione patriziale non consente una corretta redazione dei Conti preventivi e consuntivi, rispettivamente una gestione annuale conforme ai disposti di cui sopra;
- i costi di implementazione di un programma contabile mirato alla gestione contabile suddivisa nei 3 conti caratteristici della contabilità pubblica odierna (Bilancio, Conto economico, e Conto degli investimenti) risulterebbero non proporzionali alle reali esigenze del Patriziato;
- il Municipio di Lumino, e per esso la Cancelleria comunale, ha la possibilità di ospitare un'ulteriore contabilità ausiliaria senza costi aggiuntivi sull'attuale programma informatico GeCoTi;

si conviene quanto segue:

1. **Il Municipio di Lumino garantisce al Patriziato di Lumino la possibilità di integrare e gestire la contabilità dell'Amministrazione Patriziale (Bilancio, Conto economico e Conto degli Investimenti) sul programma informatico GeCoTi WEB.**



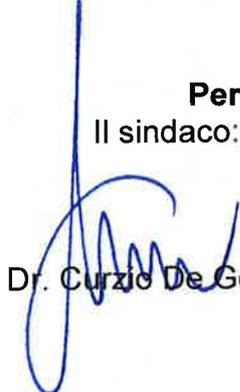
www.lumino.ch info@lumino.ch
Casella postale 157
Telefono 091 829 12 64
Fax 091 829 30 27
Ccp 65-549-8

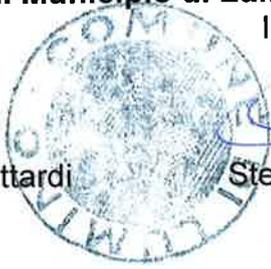
ORARI DI CANCELLERIA

Il lunedì dalle 10.00 alle 12.00
da martedì a venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e
dalle 15.00 alle 17.00

2. Il Municipio di Lumino garantisce la possibilità di accesso remoto e, in caso di necessità, anche l'utilizzo di un terminale ubicato presso la Cancelleria comunale per la registrazione delle operazioni correnti e la stampa dei relativi Conti preventivi e consuntivi.
3. Il Patriziato di Lumino si impegna a coprire unicamente eventuali costi relativi alle spese per l'utilizzo dell'economato in dotazione presso la Cancelleria comunale.
4. Il segretario del Patriziato, qualora nello svolgere la sua mansione contabile dovesse venire a conoscenza di pratiche e/o informazioni di rilevanza comunale, è tenuto al segreto d'ufficio.
5. Nel caso in cui l'operato del segretario del Patriziato dovesse ostacolare la normale attività della Cancelleria comunale, la priorità sarà data ai dipendenti del Comune di Lumino.
6. La presente convenzione ha una validità di 2 anni e si rinnova tacitamente, la prima volta il 1. gennaio 2018. La disdetta può essere data da entrambe le parti solo nel caso di comprovate violazioni dei succitati punti o per esplicito consenso del soccombente.
7. La presente convenzione entra in vigore dall'anno contabile 2016.

In fede.

Per il Municipio di Lumino:
Il sindaco:  Dr. Curzio De Gottardi
Il segretario:  Stefano Ghidossi



Per l'Amministrazione patriziale:
Il presidente:  Serse Pronzini
Il segretario:  Floriano Righetti



Lumino, 07 gennaio 2016